**Agoria Smart City Award 2019**

Deelnemingsformulier

**Gelieve dit formulier op uiterlijk vrijdag 30 november 2018 (12 uur ’s middags)**

**ingevuld terug te sturen naar:** **yvette.peeters@agoria.be**

1. **INFORMATIE**
	1. **Informatie over het project en uw organisatie**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van het project |       |
| URL van het project |       |
| Naam van de projectverantwoordelijke |       |
| Tel. van de projectverantwoordelijke |       |
| E-mail van de projectverantwoordelijke |       |
|  |  |
| Naam van de instelling / indiener |       |
| Aard van de instelling / bevoegdheidsniveau |       |
| Naam van de contactpersoon |       |
| Functie van de contactpersoon |       |
| Tel. van de contactpersoon |       |
| E-mail van de contactpersoon |       |

1. **HET PROJECT**

**2.1. Visie en doelstellingen van het project** **(maximum 3 A4-pagina’s - tekstformaat: Arial 11)**

*Beschrijving van de visie en doelstelling van het project, de inbedding van het project in de algemene visie/’smart city’-visie van de stad, aangeven hoe de voorgestelde oplossing past in de beleidsdoelstellingen van de stad en de beleidsplannen (mobiliteitsplan, duurzaamheidsplan, veiligheidsplan, …), de ondersteuning van de burgemeester en het schepencollege, aangeven wat het originele en innovatieve aspect is onder meer op vlak van aanpak, technologie, business en/of financieel model*

**2.2. Beschrijving realisatie en resultaten (maximum 3 A4-pagina’s - tekstformaat: Arial 11)**

*De realisatie of de status en planning indien het project is opgestart maar nog niet is beëindigd, de projectstart en duur van de implementatie, resultaten ten opzichte van de doelstellingen zowel kwalitatief als kwantitatief, de impact van de technologische oplossing op de stad/gemeente, duurzaamheidskarakter, de betrokkenheid van de bevolking, indien mogelijk geïllustreerd met foto’s als bijlage en links naar websites.*

**2.3. Beschrijving van de samenwerking (maximum 1 A4-pagina – tekstformaat: Arial 11)**

*Samenwerking met de diverse entiteiten in de stad of gemeente, samenwerking tussen de verschillende steden en/of gemeenten (indien van toepassing), samenwerking tussen de stad of gemeenten en het bedrijf of bedrijven, samenwerking tussen de regionale overheidsinstantie, de provincies, en de andere betrokken partijen (indien van toepassing).*

**2.4. Beschrijving van de financiering (maximum 1/2 A4-pagina - tekstformaat: Arial 11)**

*Omvang van de investering, financieringsmodel (directe investering, leasing, publiek-privaat partnerschap), eigen middelen en/of subsidies, …*

**2.5. Ervaringen opgedaan in het project (maximum 1 A4-pagina - tekstformaat: Arial 11)**

*Positieve en negatieve ervaringen, do’s-and-don’ts, inclusief aanbevelingen*

**2.6. Besluit (maximum 1/2 A4-pagina - tekstformaat: Arial 11)**

**2.7. Gegevens contactpersonen van het consortium**

* + - Team van de stad/gemeente (met de gegevens van de personen die aan het project hebben meegewerkt)
		- Team van de regio (met de gegevens van de personen die aan het project hebben meegewerkt)
		- Bedrijven die hieraan hebben meegewerkt (naam en gegevens projectleider/hoofdcontractor)
		- Onderzoeksinstellingen (naam en gegevens projectleider)
		- Andere (naam en gegevens projectleider/hoofdcontractor)

Geef een omschrijving van de rol van iedere partner.

Gelieve dit formulier op uiterlijk 30 november 2018 (12 uur ’s middags)

ingevuld terug te sturen naar: yvette.peeters@agoria.be